

Apresentações em Público



Conteúdos Formativos

A – PREPARAÇÃO DA APRESENTAÇÃO

- Selecção dos conteúdos
- Preparação dos materiais de suporte
- Truques e dicas de PowerPoint
- Preparação in-loco – espaço, tempo e materiais

B – COMUNICAÇÃO EFICAZ

- Discurso integrativo
- Comunicação não verbal
- Os gigantes comunicacionais
 - a. Analogias
 - b. Exemplos
 - c. Estímulos visuais
- Interações de excelência

C – FINALIZAÇÃO

- Fechos e pausas
- Reflexão final

Materiais necessários

É necessário a utilização de um computador portátil com a versão do PowerPoint atualizada (qualquer idioma é bem-vindo)

Número máximo de formandos/as

25 formandos/as